

КРАТКОЕ РУКОВОДСТВО ПО ЗАПУСКУ ПОРТАЛА КС SCRIPT: ЗАПРОСИТЬ ДОКУМЕНТ ПО СЛУШАНИЮ

Это краткое руководство поможет вам подать запрос на документ по слушанию.

Примечание: Для этого вы должны войти в свою учетную запись на Портале.

 Нажмите кнопку Request/View Court Records («Запрос/ просмотр судебных документов») на главной странице. 	Request/View Court Records (Documents and Audio Hearings)
2. Назовите свой запрос в поле Submission Title («Название заявки»).	Submission Title* eRequest_45 You may leave the default name or rename your request for future reference (such as "Mom and Dad's Probate").
3. Введите номер дела, включая тире. Нажмите Search («Поиск»).	Case Number Search Don't know the case number?
 4. Щелкните по квадратику рядом с каждым слушанием, в отношении которого вы размещаете запрос. Нужного слушания нет в списке? См. последнюю страницу. 	HEARINCS Select the hearings you want to order. If you do not see the hearing you are looking for, please use the Not Seeing Hearing button to request. Date Type Location Official Hearing Select the hearing
5. Нажмите кнопку Add Selected Hearings to Order («Добавить выбранные слушания в заказ»).	Add Selected Hearings to Order







10. Проверьте ваш запрос. Нажмите кнопку Submit Order («Подать запрос»), чтобы добавить его в корзину, где вы сможете <u>завершить процесс</u> <u>оплаты</u> .	Submit Order
Если вы не видите нужного вам слушания, нажмите кнопку Not Seeing Hearing?	Not Seeing Hearing?
Введите известную вам информацию о слушании, нажмите Add to Order («Добавить в заказ»), затем продолжите с шага 6.	HEARINGS If you don't see a hearing you believe to be on the case, please submit the information you know about it. Date of Hearing mm/dd/yyyy Recording Start Time :: O Recording Stop Time :: O Comments

