



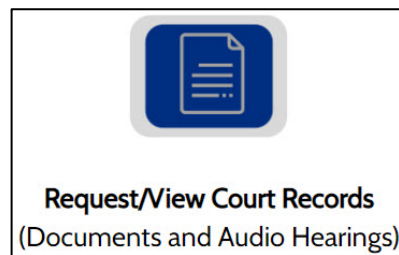
# GUÍA DE INICIO RÁPIDO DEL PORTAL KC SCRIPT: SOLICITUD DE EXPEDICIÓN

Esta guía de inicio rápido le mostrará cómo solicitar documentos expedidos por el secretario, como mandatos, citatorios y citaciones.

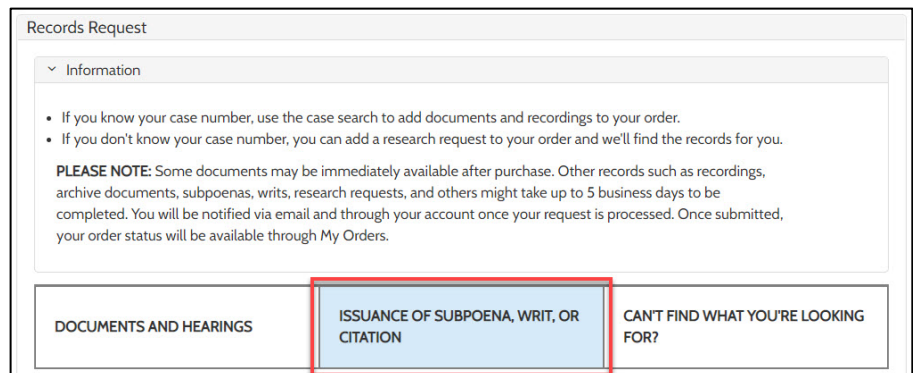
Nota: Para hacer esto, debe iniciar sesión en su cuenta del portal.

**⚠** No añada otros artículos a su pedido con su solicitud de expedición. Todos los demás artículos se eliminarán de su pedido.

1. Haga clic en el botón Request/View Court Records (Solicitar/Ver registros judiciales) en la página de inicio.

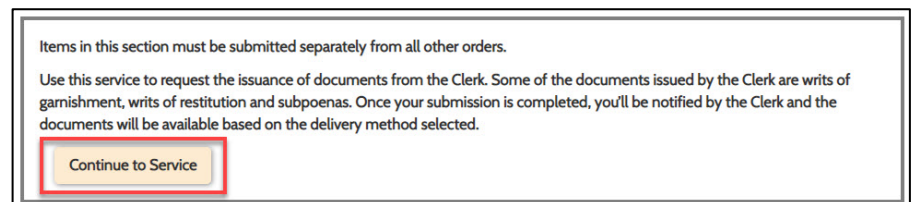


2. Haga clic en el botón Issuance of Subpoena, Writ, or Citation (Expedición de citatorio, mandato o citación).

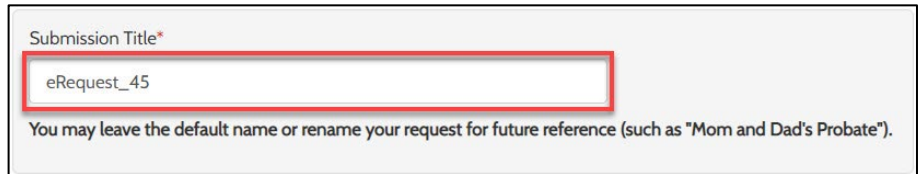


3. Haga clic en el botón Continue to Service (Continuar a servicio de notificación).

Se abrirá el formulario de solicitud en una nueva pestaña del navegador.



4. Escriba su solicitud en el cuadro Submission Title (Título del envío).

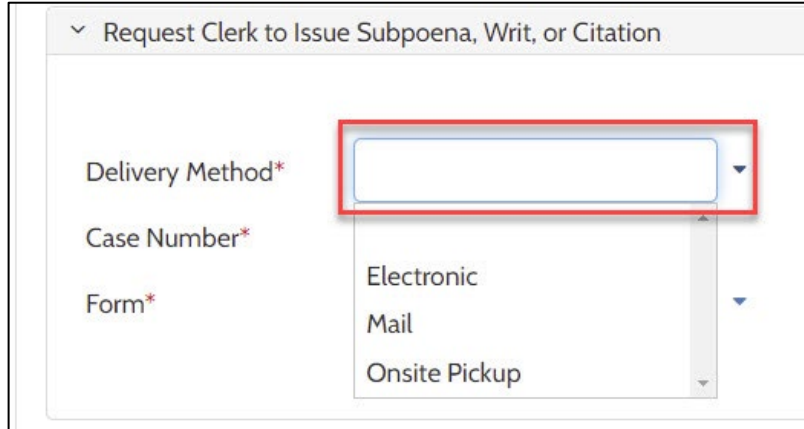


Submission Title\*

eRequest\_45

You may leave the default name or rename your request for future reference (such as "Mom and Dad's Probate").

5. Seleccione el método de entrega.



Request Clerk to Issue Subpoena, Writ, or Citation

Delivery Method\*

Case Number\*

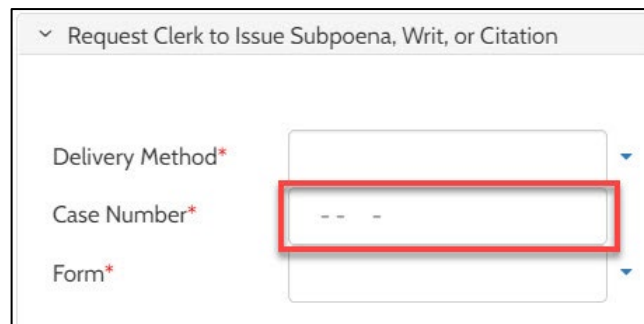
Form\*

Electronic

Mail

Onsite Pickup

6. Escriba el número de cas.



Request Clerk to Issue Subpoena, Writ, or Citation

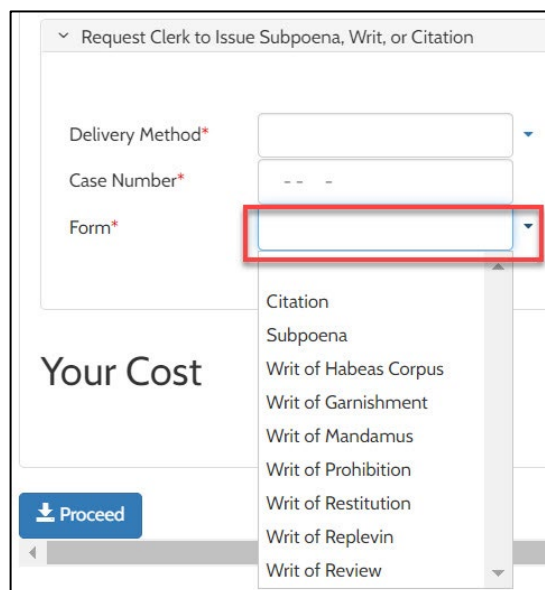
Delivery Method\*

Case Number\*

Form\*

-- --

7. Seleccione el formulario que desea que se expida.



Request Clerk to Issue Subpoena, Writ, or Citation

Delivery Method\*

Case Number\*

Form\*

Your Cost

Proceed

Citation

Subpoena

Writ of Habeas Corpus

Writ of Garnishment

Writ of Mandamus

Writ of Prohibition

Writ of Restitution

Writ of Replevin

Writ of Review

8. Si elige Mail (Correo postal) o Pickup (Recoger) como su método de entrega, escriba la cantidad de copias que desea y su dirección postal o el lugar donde las recogería.

Request Clerk to Issue Subpoena, Writ, or Citation

Delivery Method\* Mail

Case Number\* 20-1-00000-0

Form\* Subpoena

Copies 1

Address - Required for Mail Delivery

Address

Apt/Suite/Other

City

State

Zip

Request Clerk to Issue Subpoena, Writ, or Citation

Delivery Method\* Onsite Pickup

Case Number\* 20-1-00000-0

Form\* Subpoena

Copies 1

Location - Required for Onsite Pickup Delivery

Pickup Location

CFJC

Kent

Seattle

9. Haga clic en Choose File (Elegir archivo) y cargue los documentos solicitados.

Document Upload

Subpoena \* Choose File No file chosen

Praeipce Choose File No file chosen

Accepted file types are PDF, and TIFF. Max File Size is 10MB

10. Haga clic en el botón Proceder para agregarlo a su carrito donde podrá [completar el proceso de pago](#).

