
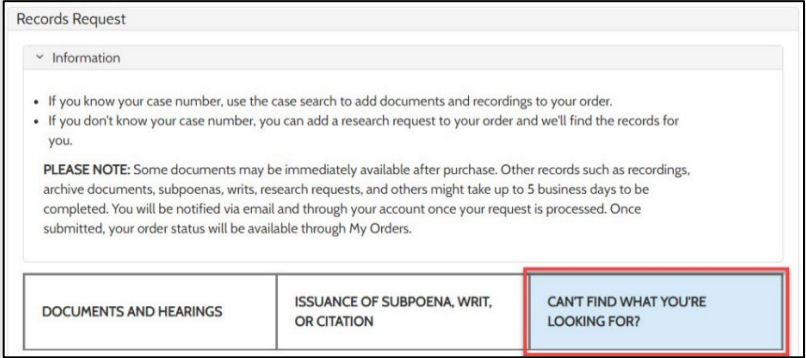
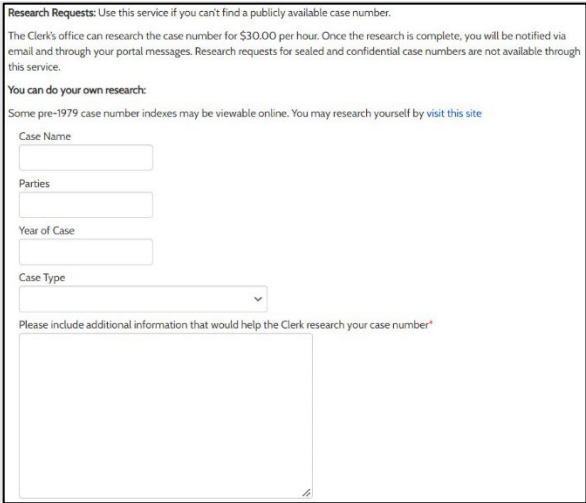


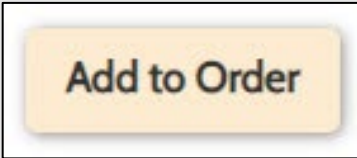
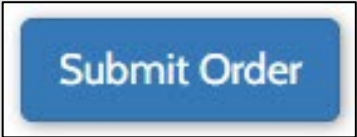


КРАТКОЕ РУКОВОДСТВО ПО ЗАПУСКУ ПОРТАЛА KC SCRIPT: ЗАПРОС НА ПОИСК ИНФОРМАЦИИ

Если вы хотите запросить судебные документы, но не знаете номер дела, сотрудники судебной канцелярии могут помочь вам в поиске по ставке \$30,00 в час. В этом кратком руководстве вы узнаете, как подать запрос на поиск информации.

Примечание: Для этого вы должны войти в свою учетную запись на Портале.

<p>1. Нажмите кнопку Request/View Court Records («Запрос/ просмотр судебных документов») на главной странице.</p>	 <p>Request/View Court Records (Documents and Audio Hearings)</p>
<p>2. Нажмите на кнопку Can't find what you're looking for? («Не можете найти то, что ищете?») на странице запроса документов (Records Request Page).</p>	
<p>3. Укажите как можно больше информации, которая может помочь в поиске.</p>	

4. Нажмите кнопку Add to Order («Добавить в заказ»).	 A rectangular button with a light orange background and a thin black border. The text "Add to Order" is centered in a dark grey font.
5. Нажмите кнопку Submit Order (Отправить заказ), чтобы добавить запрос на поиск информации в корзину, где вы сможете завершить процесс оплаты .	 A rectangular button with a blue background and a thin black border. The text "Submit Order" is centered in a white font.