**اطلاعیه 120 روزه برای تخلیه**

**به دلیل تخریب یا تغییر طرز استفاده نمودن از واحد/ملکیت**

تاریخ اطلاعیه: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
نام اجاره کننده: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
آدرس اجاره کننده: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***این یک اطلاعیه تخلیه میباشد***

**بر بنیاد King County Code (KCC، قانون کاونتی کینگ) 12.25.030(A)(6)، صاحب خانه تان به شما 120 روز فرصت میدهد تا واحد اجاره ای را تخلیه نمایید بخاطریکه صاحب خانه:**

**واحد/ ملکیت اجاره ای را تخریب می کند**

**تغییر استفاده نمودن ملکیت به استفاده همکاری یا غیر مسکونی (این ملکیت دیگر ملکیت اجاره ای نخواهد بود)**

**شما باید الی تاریخ \_\_\_\_\_\_\_ (DATE) از واحد خارج شوید.** *مهلت خروج از واحد باید حداقل 120 روز از تاریخ این اطلاعیه باشد. این اطلاعیه نمیتواند زودتر از 120 روز قبل از پایان مدت اجاره یا اجاره ماه به ماه عملی شود.*

**اگر واحد را ترک ننمایید، صاحب خانه میتواند برای اخراج تان از واحد شما را به محکمه بکشاند. بر بنیاد قوانین ایالتی، اگر اجاره کننده واجد شرایط عاید کم هستید و پس از پایان دوره اعلان در واحد بمانید، امکان دارد که واجد شرایط وکالت حقوقی رایگان باشید.**

**صاحب خانه باید یک کاپی از مجوز تایید شده توسط KING COUNTY برای تخریب یا تغییر نوع استفاده ملکیت را به این اطلاعیه ضمیمه نماید.**

**برای یافتن کمک حقوقی، کمک اجاره و سایر منابع:**

* با Housing Justice Project که برای اجاره کننده های واجد شرایط وکالت رایگان ارائه مینماید از طریق شمارۀ 0762-580-206 به تماس شوید
* برای یافتن کمک اجاره و سایر منابع با شماره 211 به تماس شوید
* سربازان متقاعد میتوانند با Veterans Program (پرواگرام سربازان متقاعد)   
  King County از طریق شماره 8387-263-206 به تماس شوند
* معلومات اضافی در مورد حقوق تان را از طریق آدرس [washingtonlawhelp.org](file:///C:/Users/xmaykovi/Desktop/Notices/washingtonlawhelp.org) دریابید

اگر مالک واحد را کوچک نکند یا نوع استفاده ملکیت را به کاربری تعاونی یا غیرمسکونی تغییر ندهد، امکان دارد مالک از قانون King County تخلف کرده باشد. برای کسب معلومات بیشتر در مورد حقوق خود با یکی از منابع که در بالا ذکر گردیده به تماس شوید.

**معلومات اضافی مورد نیاز توسط قوانین و/یا مقررات فدرال، ایالتی یا مشابه آن:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

امضای صاحب خانه/ مدیر رهنمایی معاملات: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

نام صاحب خانه/ مدیر رهنمایی معاملات: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

شماره تلفن صاحب خانه/ مدیر رهنمایی معاملات: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ایمیل آدرس صاحب خانه/ مدیر رهنمایی معاملات: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_