**اطلاعیه 120 روزه برای تخلیه**

**به دلیل بازسازی قابل توجه واحد مسکونی**

تاریخ اطلاعیه: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
نام اجاره کننده: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
آدرس اجاره کننده: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***این یک اطلاعیه تخلیه میباشد***

**بر بنیاد King County code (KCC، قانون کاونتی کینگ) KCC 12.25.030(A)(5)، صاحب خانه شما 120 روز قبل به شما اطلاع میدهد تا واحد اجاره ای را تخلیه نمایید، بخاطریکه مالک در حال انجام باسازی گسترده است که بدون تخیله که تکمیل شده نمیتواند.**

**شما باید الی تاریخ \_\_\_\_\_\_\_ (DATE) از واحد خارج شوید.** *مهلت خروج باید حداقل 120 روز از تاریخ این اطلاعیه باشد.**این اطلاعیه را نمی توان دیرتر از 120 روز قبل از پایان مدت معین برای اجاره کننده یا در اجاره ماه به ماه، آخرین روز یک دوره اجاره ماهانه داده شود.*

**اگر واحد را ترک ننمایید، صاحب خانه میتواند برای اخراج تان از واحد شما را به محکمه بکشاند. بر بنیاد قوانین ایالتی، اگر اجاره کننده واجد شرایط عاید کم هستید و پس از پایان دوره اعلان در واحد بمانید، امکان دارد که واجد شرایط وکالت حقوقی رایگان باشید.**

**برای یافتن کمک حقوقی، کمک اجاره و سایر منابع:**

* با Housing Justice Project که برای اجاره کننده های واجد شرایط وکالت رایگان ارائه مینماید از طریق شمارۀ 0762-580-206 به تماس شوید
* برای یافتن کمک اجاره و سایر منابع با شماره 211 به تماس شوید
* سربازان متقاعد میتوانند با Veterans Program (پرواگرام سربازان متقاعد)   
  King County از طریق شماره 8387-263-206 به تماس شوند
* معلومات اضافی در مورد حقوق تان را از طریق آدرس [washingtonlawhelp.org](file:///C:/Users/xmaykovi/Desktop/Notices/washingtonlawhelp.org) دریابید

اگر صاحب خانه پس از نقل مکان شما، واحد را به طور قابل توجهی بازسازی ننماید، امکان دارد مالک خانه تخلفی از قانون King County مرتکب شده باشد. برای کسب معلومات بیشتر در مورد حقوق خود با یکی از اداره های کمک حقوقی فوق الذکر به تماس شوید.

**صاحب ملکیت باید یک کاپی از درخواست مجوز تکمیل شده KING COUNTY برای کار بازسازی را به این اطلاعیه ضمیمه نماید کهبر اساس این اطلاعیه میباشد.**

شرح مفصل کار بازسازی و تعمیر:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**معلومات اضافی مورد نیاز توسط قوانین و/یا مقررات فدرال، ایالتی یا مشابه آن:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

امضای صاحب خانه/ مدیر رهنمایی معاملات: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

نام صاحب خانه/ مدیر رهنمایی معاملات: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

شماره تلفن صاحب خانه/ مدیر رهنمایی معاملات: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ایمیل آدرس صاحب خانه/ مدیر رهنمایی معاملات: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_